



ประกาศสำนักงานปศุสัตว์เขต ๖
เรื่อง จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน

ด้วยสำนักงานปศุสัตว์เขต ๖ ตำบลท่าทอง อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก จะดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา (รับเฉพาะผู้ชาย) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เริ่มจ้างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ผู้มีสิทธิ์สมัครคัดเลือก จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของแต่ละงานตามรายละเอียดที่แนบ โดยยื่นเอกสารในการสมัคร ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๓x๔ ซม. จำนวน ๑ รูป
๔. หลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร สำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

ผู้ประสงค์จะเข้าสมัครรับการคัดเลือกให้ขอรับและยื่นใบสมัคร ด้วยตนเอง ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานปศุสัตว์เขต ๖ ตำบลท่าทอง อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก หรือสอบถามรายละเอียดทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๕๙๘-๓๖๔๓ ในวันและเวลาราชการ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่

กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นายเทวัญ รัตนะ)
ปศุสัตว์เขต ๖

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. เป็นผู้มีอายุไม่เกิน ๗๕ ปี และมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
๒. ไม่เสเพลสิ่งเสเพลติด ของมีเงินเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท
๓. ไม่เป็นผู้มีโรคติดต่อเรื้อรัง
๔. แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย
๕. วาจาสุภาพ

รายละเอียดและเงื่อนไขการรักษาความปลอดภัย

๑. “ผู้รับจ้าง” ต้องทำงานในหน้าที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย ณ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๖ เลขที่ ๓๓๓ หมู่ ๘ ตำบลท่าทอง อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
๒. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำทุกวัน ๆ และไม่มีวันหยุด ปฏิบัติงานเป็นผลัด ๆ ละ ๑๒ ชั่วโมง ดังนี้
วันราชการ เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น.
วันหยุดราชการ เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น.

โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้ตามกำหนดเวลาและในวันหยุดราชการต้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบที่ต้องปฏิบัติโดยรวม

๑. ตรวจตราและสอดส่อง ป้องกัน รักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ ทรัพย์สินของทางราชการ
๒. ห้ามมิให้บุคคลภายนอกนำรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เข้ามาจอดภายในบริเวณสำนักงาน
๓. ตรวจตรา สอดส่อง ป้องกันอัคคีภัยโดยฉับพลัน
๔. ดูแลการเปิด และปิดไฟฟ้าแสงสว่าง ในบริเวณที่รับผิดชอบ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสม และประหยัด หรือตามที่สำนักงานปศุสัตว์เขต ๖
๕. ช่วยเหลือบุคคลที่ได้รับอันตราย บาดเจ็บ ป่วย และหรือต้องการความช่วยเหลือให้ได้รับความสะดวกและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๖. บันทึกรายงานการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องเป็นจริง ตามสภาพเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นลงในแบบฟอร์มที่กำหนดทุกวัน
๗. ตรวจสอบสถานที่ภายในบริเวณที่รับผิดชอบ เมื่อพบปะบุคคลภายนอก หรือบุคคลใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ให้ตักเตือน หรือเชิญผู้นั้นออกจากสำนักงานปศุสัตว์เขต ๖ หรือแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ และให้รายงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามความจำเป็นและความเหมาะสม ในกรณีดังต่อไปนี้
 - ๗.๑ ผู้ฝ่าฝืนทำลายทรัพย์สิน ลักทรัพย์ วิ่งราว ชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ โจรกรรม หรือประกอบอาชญากรรมต่าง ๆ
 - ๗.๒ ผู้ฝ่าฝืน ปีนป่าย ห้อยโหน ขึ้นต้นไม้ หักกิ่งไม้ ไม้ดอกไม้ประดับต่าง ๆ และขีดเขียนฝาผนังห้องและอาคาร
 - ๗.๓ การทิ้งขยะมูลฝอยไม่ลงตามที่รองรับที่ตั้งไว้

/๘. เจ้าหน้าที่...

๘. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จะต้องรักษาความสะอาดของบริเวณป้อมยามโดยรวมทั้งหมด โดยเริ่มตั้งแต่ทางเข้า - ออก ประตูด้านหน้าสำนักงานฯ ความสะอาดทั้งภายในและภายนอกป้อมยามและบริเวณ สนามหญ้าด้านหน้าทั้งหมด

๙. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ซึ่งได้รับ มอบหมายจากผู้ว่าจ้าง ให้ทำหน้าที่ดูแลการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกเรียบร้อยและ จะต้องให้ความเคารพผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ทุกระดับของผู้ว่าจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ระยะเวลาส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องทำรายงานการปฏิบัติงานประจำวันให้คณะกรรมการตรวจรับตรวจสอบได้ โดยลงผลงานใน แบบรายงานการปฏิบัติงานทุกวันที่มาปฏิบัติงาน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อเวลาการปฏิบัติงานให้ผู้ตรวจสอบสามารถ ตรวจสอบงานที่ปฏิบัติได้ และสรุปรวบรวมผลการปฏิบัติงานทุกเดือน

วงเงินในการจัดจ้าง

๘,๐๐๐ บาท/เดือน
