



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๖ (โทร. ๐-๕๕๙๘-๓๖๔๑)

ที่ กษ.๐๖๑๖/..... วันที่

เรื่อง ขออนุมัติไปราชการ.....

เรียน ปศุสัตว์เขต ๖

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์จะขออนุมัติเดินทางไปราชการที่.....

เพื่อ.....

พร้อมด้วย ๑. นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

๒. นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

๓. นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

๔. นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

๕. นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....วัน

ในการไปราชการครั้งนี้ ขออนุมัติเบิกค่าเช่าที่พักแบบ จ่ายจริง เหมายจ่าย

โดยรถยนต์ของทางราชการ หมายเลขทะเบียน.....

พนักงานขับรถชื่อ.....

โดยรถประจำทางปรับอากาศ โดยเครื่องบิน

โดยรถประจำทางธรรมดา โดยรถไฟ หรือรถดีเซลรางปรับอากาศ

โดยรถรับจ้าง อื่นๆ (ระบุ).....

และขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างได้ครั้งละไม่เกิน.....บาท สำหรับงานหน้าที่ ขอมอบหมายให้

.....ตำแหน่ง.....เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทน

/รักษาราชการแทน จนกว่าข้าพเจ้าจะเดินทางกลับมาปฏิบัติราชการตามเดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เรียน ปศุสัตว์เขต ๖

.....

คำสั่ง อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(.....)

ลงชื่อ

ตำแหน่ง.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ในกรณีที่มีการแก้ไข ชิด ข่า ชุด ลบ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติลงชื่อกำกับทุกรายการ